

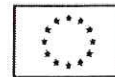


Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



**DOLNY
ŚLĄSK**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Regulamin naboru i uczestnictwa w projekcie

pn. „Czym skorupka za młodu”

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020

- 1.1 Numer i nazwa Osi priorytetowej:** 9 Wyłączenie społeczne
- 1.2 Numer i nazwa Działania:** 9.2 Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych
- 1.3 Numer i nazwa Poddziałania:** 9.2.1 Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych
– konkursy horyzontalne
- 1.4 Nr Priorytetu Inwestycyjnego:** Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz
wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług
socjalnych świadczonych w interesie ogólnym.
- 1.5 Instytucja ogłaszająca:** Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy
- 1.6. Numer projektu:** RPDS.09.02.01-02-0029/18

Lubin, dnia 04.03.2019

Zatwierdził:.....

DYREKTOR
Alicja Przysiępa

Alicja Przysiępa

**POWIATOWE CENTRUM OPIEKI
i WYCHOWANIA**
59-300 Lubin, ul. Kilińskiego 12 b
tel./fax (76) 746-71-09
NIP 692-24-75-766, Regon 021156680
brój: 692-24-75-766

- Słowniczek -

1. **Projekt** - projekt pn. „Czym skorupka za młodu” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej 9 Wyłączenie Społeczne, Działanie 9.2 Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych, Poddziałanie 9.2.1 Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych - konkursy horyzontalne, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.
2. **Beneficjent/Realizator projektu** – Powiat Lubiński reprezentowany przez Powiatowe Centrum Opieki i Wychowania w Lubinie, (PCOiW) z siedzibą przy ul. Jana Kilińskiego 12b, 59-300 Lubin – zwanym realizatorem projektu.
3. **Umowa** – umowa na rzecz realizacji projektu konkursu horyzontalnego pn.: „Czym skorupka za młodu” zawarta w dniu 26.10.2018 r. roku Nr umowy RPDS.09.02.01-02-0029/18-00.
4. **Uczestnik/Uczestniczka projektu „UP”** – osoba, spełniająca kryterium grupy docelowej, zakwalifikowana do udziału w projekcie, której udzielono wsparcia w ramach projektu.
5. **Grupa docelowa** – to 34 osoby (15K, 19M) zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zamieszkujące na terenie powiatu lubińskiego (woj. dolnośląskie). Są to dzieci i młodzież przebywające w instytucjonalnej pieczy zastępczej, tj. w 4 placówkach opiekuńczo-wychowawczych w Lubinie prowadzonych przez Powiatowe Centrum Opieki i Wychowania:
 - „Srebrny Pałac” typu interwencyjnego i socjalizacyjnego
 - „Wrzosowa Kraina” typu socjalizacyjnego
 - „Dolina Budziszyńska” typu socjalizacyjnego
 - „Budziszyńskie Wzgórza” typu socjalizacyjnego.
6. **ON** – osoba z niepełnosprawnością, posiadająca orzeczenie zaliczające do lekkiego, umiarkowanego lub znacznego stopnia niepełnosprawności, albo posiadająca orzeczenie ZUS o częściowej, całkowitej niezdolności do pracy lub o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji, a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375)

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki naboru i późniejszego uczestnictwa w Projekcie pn.: „Czym skorupka za młodu”.
2. Beneficjentem Projektu jest Powiat Lubiński, Realizatorem – Powiatowe Centrum Opieki i Wychowania w Lubinie
3. Projekt realizowany jest w okresie od dnia 01-03-2019 r. do 31-08-2020 r.
4. Projekt dofinansowany jest z Funduszy Europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.
5. Biuro projektu znajduje się odpowiednio w siedzibie Realizatora na terenie woj. dolnośląskiego (PCOiW ul. Jana Kilińskiego 12b, 59-300 Lubin), i jest czynne w godzinach 8.00 - 16.00.
6. Realizator projektu obejmuje swoimi działaniami wychowanków 4 placówek opiekuńczo wychowawczych w Lubinie („Srebrny Pałac”, „Wrzosowa Kraina”, „Dolina Budziszyńska”, „Budziszyńskie Wzgórza”).

§ 2

Informacje o Projekcie

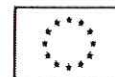
1. Projekt „Czym skorupka za młodu” realizowany jest przez Powiatowe Centrum Opieki i Wychowania w Lubinie.
2. Celem projektu jest poprawa funkcjonowania społecznego 34 (15K,19M) wychowanków instytucjonalnej pieczy zastępczej (4 placówek opiekuńczo - wychowawczych typu socjalizacyjnego, interwencyjnego), tj. osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, poprzez rozwój i polepszenie jakości usług wsparcia pieczy zastępczej na terenie powiatu lubińskiego w okresie od 01.03.2019 r. do 31.08.2020 r.

§ 3

Oferowane formy wsparcia

W zależności od potrzeb każdy z Uczestników Projektu zostanie objęty usługami aktywnej integracji w zależności od wieku oraz programem terapeutycznym, poprzez realizację w trzech zadaniach projektowych:

1. Usługi aktywnej integracji dla wychowanków pieczy zastępczej pow. 15 roku życia, w tym; trening kompetencji i umiejętności społecznych, trening kompetencji życiowych, trening koncentracji uwagi, konsultacje dot. zagrożeń współczesnego świata (profilaktyka uzależnień, cyberprzemoc), konsultacja z dietetykiem, indywidualne doradztwo zawodowe, warsztaty motywacji i aktywizacji do podjęcia pracy, poradnictwo grupowe zawodowe,



trening postaw przedsiębiorczych, szkolenia „startu” (komputerowe, językowe) szkolenia nadające kwalifikacje zawodowe.

2. Usługi aktywnej integracji dla wychowanków pieczy zastępczej poniżej 15 roku życia, w tym; trening koncentracji uwagi i umiejętności uczenia się, konsultacje dot. zagrożeń współczesnego świata (profilaktyka uzależnień, w tym cyberprzemoc), trening nabywania kompetencji życiowych i społecznych, konsultacje pedagogiczne w zakresie wsparcia przygotowania się do lekcji.

3. Program terapeutyczny dla 34 wychowanków instytucjonalnej pieczy zastępczej, w tym; trening zastępowania agresji, program terapeutyczny (terapia z seksuologiem, psychologiczna, pedagogiczna), program terapeutyczny (sensoryczny, logopedyczny, rewalidacyjny, artterapia, muzykoterapia), wyjazdowy program psychoterapeutyczny/socjoterapeutyczny.

§ 4

Uczestnicy projektu

1. Uczestnikami/Uczestniczkami projektu są:

- a) Dzieci i młodzież przebywająca w instytucjonalnej pieczy zastępczej Powiatowego Centrum Opieki i Wychowania w skład którego wchodzi placówki opiekuńczo – wychowawcze:
 - „Srebrny Pałac” ul. Wierzbowa 72A – łącząca zadania typu socjalizacyjnego i zadania typu interwencyjnego,
 - „Wrzosowa Kraina” ul. Wrzosowa 4f - typu socjalizacyjnego,
 - „Dolina Budziszyńska” ul. Budziszyńska 100/1 - typu socjalizacyjnego,
 - „Budziszyńskie Wzgórza” ul. Budziszyńska 25/24 - typu socjalizacyjnego,dla których zachodzi ryzyko zagrożenia ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym, zamieszkałe na terenie powiatu lubińskiego.

2. Uczestnicy/Uczestniczki projektu stanowią grupę (34 osoby), w której znajduje się:

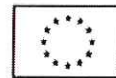
- a) 8 wychowanków poniżej 15 roku życia (3 K, 5 M),
- b) 26 wychowanków powyżej 15 roku życia (12 K, 14 M),

w tym 6-ioro wychowanków jest powyżej 18 roku życia oraz 4 dzieci w projekcie to osoby z niepełnosprawnościami (stopień umiarkowany i bez ustalonego stopnia niepełnosprawności).

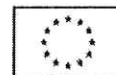
§ 5

Proces rekrutacji

- 1. Za rekrutację do projektu odpowiada Realizator w zakresie prowadzonych przez siebie zadań, na zasadach określonych we wniosku o dofinansowanie.
- 2. Częstotliwość prowadzenia rekrutacji:
 - a) rekrutacja prowadzona w sposób ciągły, przez cały okres trwania projektu, wśród wychowanków PCOiW, którzy przebywają w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wchodzących w skład PCOiW,



- b) dopuszcza się możliwość prowadzenia rekrutacji uzupełniającej, bądź zakwalifikowania w trakcie realizacji projektu osób z listy rezerwowej. Sytuacja ta, dotyczy przypadku rezygnacji z udziału w projekcie lub wcześniejszego zakończenia udziału w projekcie;
 - c) rekrutacja uzupełniająca prowadzona jest do momentu wykorzystania limitu miejsc.
3. Personel projektu będzie odpowiedzialny za przeprowadzenie procesu rekrutacji nawiązując bezpośrednie kontakty z potencjalnymi odbiorcami programu.
4. Personel projektu, będzie propagować możliwość uczestnictwa w projekcie podczas codziennie wykonywanej pracy.
5. Dokumentacja zgłoszeniowa dostępna będzie w biurze projektu, w siedzibie PCOiW w Lubinie, na stronie internetowej Powiatu Lubińskiego w zakładce www.powiat-lubin.pl/projekty-unijne oraz przekazana wychowankom z chwilą rozpoczęcia procesu rekrutacji.
6. Przebieg procesu rekrutacji:
- a) Składanie dokumentów rekrutacyjnych do projektu w postaci wypełnionego formularza rekrutacyjnego do projektu /zał. Nr 1 do Regulaminu/, może odbywać się osobiście lub za pośrednictwem innych osób /rodzica, opiekuna prawnego, wychowawcy kierującego jego procesem wychowawczym, wychowawcy – pełniącego funkcję koordynatora placówki/ w siedzibie Realizatora.
 - b) Personel projektu w procedurze rekrutacyjnej potwierdza dane zawarte w Formularzu rekrutacyjnym, złożonym przez kandydata i dokonuje weryfikacji potencjalnego uczestnika projektu pod względem spełniania kryterium grupy docelowej i zaliczenia lub nie, do osób preferowanych do objęcia wsparciem, określonej grupy uczestników, a także dostępności naboru.
 - c) Po spełnieniu wszystkich kryteriów grupy docelowej i dostępności naboru, potencjalny uczestnik może zostać przyjęty do projektu. Po złożeniu pełnej dokumentacji rekrutacyjnej w tym:
 - oświadczenie o niepełnosprawności (dot. osób niepełnosprawnych) stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu,
 - oświadczenie uczestnika projektu o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu,
 - oświadczenie uczestnika o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu,
 - oświadczenie dot. wsparcia tożsamego stanowiące załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.
 - d) W przypadku złożenia dokumentów zgłoszeniowych w tym samym czasie, przez więcej osób, w pierwszej kolejności przyjmowane są do projektu osoby zaliczane do grupy preferowanej do objęcia wsparciem, według następujących kryteriów:
 - 1) wychowanek instytucjonalnej pieczy zastępczej, placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego, interwencyjnego; „Srebrny Pałac”, „Wrzosowa Kraina”, „Dolina Budziszewska”, Budziszewskie Wzgórza”,



wchodzących w skład Powiatowego Centrum Opieki i Wychowania w Lubinie, na terenie powiatu lubińskiego,

- 2) wychowanek z niepełnosprawnością,
- 3) stopień samodzielności i aktywności społecznej,
- 4) stopień przygotowania do wejścia na rynek pracy – dotyczy wychowanków powyżej 15 roku życia.

Uwaga: Kryterium nr 1 musi być spełnione dla wszystkich osób.

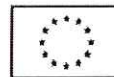
W przypadku wychowanków spełniających kryterium 1 i 2 łącznie, będą oni kwalifikowani do projektu bez względu na spełnienie kryterium 3 i 4. Osoby nie spełniające kryterium 2 muszą spełniać co najmniej jedno kryterium, tj. kryterium 3 lub 4.

- e) Potencjalny uczestnik, który spełnił kryterium grupy docelowej, ale ze względu na wyczerpanie się limitu miejsc nie został przyjęty do projektu, będzie wpisany na listę rezerwową,
- f) Lista rezerwowa będzie utworzona bez względu na przebieg rekrutacji i liczbę zgłoszeń do projektu,
- g) Z listy rezerwowej, w pierwszej kolejności przyjmowane są do projektu osoby preferowane do objęcia wsparciem, zgodnie z kryteriami zawartymi w podp. d, bez względu na datę złożenia dokumentacji zgłoszeniowej,
- h) Zakwalifikowanie Uczestnika Projektu do odpowiedniej dla niego formy wsparcia, nastąpi po pozytywnym przejściu procesu rekrutacji. Analizie poddane zostaną informacje dotyczące UP, pozyskane od wychowawców zatrudnionych w PCOiW oraz zweryfikowane podczas rozmowy Koordynatora projektu z UP, celem potwierdzenia preferowanych form wsparcia.
- i) Za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się dzień w którym UP podpisał deklarację uczestnictwa stanowiącą załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu,
- j) Dokumentacja zgłoszeniowa nie podlega zwrotowi i będzie przechowywana odpowiednio w archiwum Realizatora.

§ 6

Prawa i obowiązki uczestników/ uczestniczek Projektu

1. Zasady uczestnictwa w projekcie jest:
Zakwalifikowanie Uczestnika Projektu do odpowiedniej dla niego formy wsparcia, po pozytywnym przejściu procesu rekrutacji zgodnie z § 5 niniejszego Regulaminu.
2. Każdy Uczestnik/ Uczestniczka projektu ma prawo do:
 - a) udziału w pełnym wymiarze godzin dla danego rodzaju zajęć, kursów lub szkoleń do którego przystąpił/a,
 - b) otrzymania i korzystania z materiałów edukacyjnych i szkoleniowych niezbędnych przy realizacji zadań projektowych, jeśli zostały przewidziane dla danej formy wsparcia,
 - c) zgłaszania uwag i wniosków co do realizowanych form wsparcia,
 - d) poczęstunku w trakcie zajęć warsztatowych/szkoleniowych jeśli będzie przewidziany dla danej formy wsparcia,
 - e) otrzymania certyfikatów, zaświadczeń, świadectw potwierdzających uczestnictwo, zdany egzamin lub uzyskane kwalifikacje.



3. Każdy Uczestnik/ Uczestniczka projektu zobowiązuje się do:
- a) złożenia kompletu wymaganych dokumentów na etapie rekrutacji i przyjęcia do projektu,
 - b) udostępnienia danych osobowych niezbędnych w procesie rekrutacji oraz toku realizowania projektu,
 - c) zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu oraz przestrzegania jego zasad,
 - d) systematycznego uczęszczania na zajęcia, szkolenia, kursy itp., w ramach projektu zgodnie z ustalonym harmonogramem zajęć, potwierdzonego listą obecności,
 - e) bieżącego informowania Realizatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego /jej udział w projekcie,
 - f) przestrzegania ogólnie przyjętych społecznie norm i zasad,
 - g) udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących prowadzonych przez Realizatora jak i zleconych przez Instytucję Zarządzającą,
 - h) poddania się czynnościom kontrolnym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia,
 - i) uczestnicy projektu zobowiązani są do złożenia oświadczenia /zał. Nr 8 do Regulaminu/ dotyczącego ich sytuacji, do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie, w siedzibie Realizatora,
 - j) przestrzegania regulaminów innych podmiotów, które realizują formy wsparcia,
 - k) wypełnienia innych zaleceń Realizatora w zakresie realizowanych przez nich zadań projektowych.

§ 7

Zasady rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział w Projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji załącznik nr 7 do Regulaminu.
3. Uczestnik/Uczestniczka projektu zostaje wykluczony z uczestnictwa w Projekcie (skreślenie z listy uczestników w przypadku:
 - a) naruszenia postanowień niniejszego regulaminu,
 - b) naruszenia regulaminów innych podmiotów realizujących formy wsparcia,
 - c) nieprzestrzegania zasad uczestnictwa zawartych w Kontrakcie z Wychowankiem lub w Kontrakcie z osobą pełnoletnią. Każdy przypadek wymieniony w ust. 3, rozpatrywany jest indywidualnie.
4. Decyzję o wykluczeniu z uczestnictwa w projekcie (skreśleniu z listy uczestników), podejmuje Realizator.
5. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji lub wykluczenia UP przez Realizatora, nałożone są sankcje wynikające z umowy nr: RPDS.09.02.01-02-0029/18-00 z dnia 26.10.2018 r. o dofinansowaniu projektu.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 04.03.2018 i obowiązuje przez czas trwania projektu.

[Podpis]

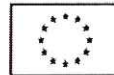


Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



DOLNY
ŚLĄSK

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



2. Regulamin dostępny jest w biurach projektu i na stronie internetowej Realizatora.
3. Realizator projektu pt.: „Czym skorupka za młodu”, zastrzegają sobie prawo wniesienia zmian do regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
4. W kwestiach nieunormowanych w niniejszym regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor PCOiW reprezentujący Realizatora, od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Ostateczna interpretacja niniejszego regulaminu należy do Realizatora projektu.

Załączniki do niniejszego regulaminu:

Załącznik nr 1. Formularz rekrutacyjny

Załącznik nr 2. Oświadczenie o niepełnosprawności

Załącznik nr 3. Oświadczenie uczestnika projektu o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną

Załącznik nr 4. Oświadczenie uczestnika o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku

Załącznik nr 5. Oświadczenie dot. wsparcia tożsamego

Załącznik nr 6. Deklaracja uczestnictwa

Załącznik nr 7. Deklaracja rezygnacji z udziału w projekcie

Załącznik nr 8. Oświadczenie dotyczące sytuacji uczestnika po zakończeniu udziału w projekcie